



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



DIALOG SOCIAL

STRATEGIA DE DIGITALIZARE

pentru

PATRONATUL TINERILOR INTREPRINZATORI DIN ROMANIA





Cuprins

Capitol 1. Introducere.....	3
Capitolul 2. Digitalizarea la nivel national.....	5
Capitol 3. Prezentarea unui model de succes.....	8
Capitol 4. Scopul si obiectivele digitalizarii in cadrul Asociatiei PTIR	9
Capitol 5. Contextul digitalizarii in cadrul organizatiei.....	11
Capitol 6. Beneficiile asteptate	21
Capitol 7. Analiza SWOT	22
Analiza SWOT pe scurt	22
Puncte tari	23
Puncte slabe	25
Oportunitati	26
Amenintari	28
Capitol 8. Planificarea bugetara si resursele necesare	29
Capitol 9. Activitati ce vor fi implementate de PTIR pentru digitalizare	30
1. Dezvoltarea unei platforme digitale dedicate.....	30
2. Implementarea unei platforme de gestionare a proiectelor.....	31
3. Intensificarea prezentei in social media.....	32
4. Organizarea de seminarii si workshop-uri online.....	33
5. Migrarea infrastructurii IT catre cloud computing.....	34
6. Integrarea unui sistem CRM.....	35
Capitol 10. Monitorizare si evaluare	36



Capitol 1. Introducere

Economia europeana trece prin transformari fara precedent in directia unui viitor verde si digital echitabil, in contextul unor incertitudini majore legate de evolutia situatiei globale si a peisajului de securitate.

Pandemia de COVID-19 a accelerat transformarea digitala a societatilor noastre si a evidenciat importanta tehnologiilor digitale pentru cresterea economica viitoare a Europei. Digitalizarea transforma modul in care oamenii studiaza, lucreaza si se conecteaza unii cu ceilalti. In acelasi timp, aceasta le permite antreprenorilor sa isi infiinteze si sa isi dezvolte propria afacere indiferent de locul in care traiesc, sa deschida piete si sa faca investitii oriunde in Europa si oriunde in lume si sa creeze noi locuri de munca. Trebuie sa ne asiguram ca toata lumea poate participa activ la aceasta transformare si poate beneficia de avantajele oferite de aceasta. O transformare digitala echitabila are potentialul de a spori inovarea si productivitatea economiei UE, oferind noi oportunitati pentru cetateni si pentru intreprinderi.

Busola pentru dimensiunea digitala propusa de Comisie stabileste obiectivele digitale ale Uniunii pentru 2030. Acestea acopera patru mari domenii: dezvoltarea educatiei, aptitudinilor si competentelor digitale, infrastructuri digitale si de conectivitate sigure si durabile, transformarea digitala a intreprinderilor si digitalizarea serviciilor publice si a sistemelor de educatie. Pentru a realiza aceste obiective, va trebui sa intensificam investitiile in tehnologiile digitale esentiale, inclusiv in securitatea cibernetica, cloud computing, inteligenta artificiala, spatiile datelor, tehnologia blockchain si informatica cuantica si semiconductorii, precum si in competentele relevante.

In plus, eforturile de digitalizare depuse de firme depind masiv de disponibilitatea de lucratori cu competente digitale. Regiunile in care lucratorii au competente digitale peste medie tind sa implementeze tehnologii digitale avansate, iar intreprinderile din aceste regiuni au investit mai mult in digitalizare in timpul crizei COVID-19. Prin urmare, este esential ca regiunile sa-si perfectioneze sistemele de educatie si formare, sa imbunatateasca in mod continuu competentele lucratorilor si sa asigure posibilitati de invatare online pentru a reduce decalajul digital.



DIALOG SOCIAL

Comertul joaca, de asemenea, un rol vital in digitalizare, firmele implicate in comertul international adoptand tehnologii digitale avansate mai frecvent. Firmele digitale prezinta rezilienta mai mare in fata perturbarilor comertului, gestionand in mod mai proactiv aceste perturbari. In plus, tehnologiile digitale pot fi utile pentru a face fata provocarilor de mediu, precum mobilitatea urbana inteligenta, agricultura de precizie si lanturile de aprovizionare durabile, contribuind la reducerea emisiilor si la facilitarea tranzitiei catre o economie mai verde.

Firmele avansate din punct de vedere digital sunt, de asemenea, mai predispuse sa investeasca in masuri de combatere a schimbarilor climatice: 57 % dintre aceste firme au investit deja in astfel de masuri, comparativ cu 43 % dintre firmele nedigitale. Aceste constatari evidentiaza potentialul digitalizarii de a sprijini trecerea la o economie mai durabila.

Digitalizarea Romaniei a inceput tot in anii 2000, cand s-a dorit ca accesul la informatii sa fie mai facil. Multe dintre domeniile sau industriile din tara noastra s-au indreptat spre digitalizare pentru a avea parte de eficienta in campul muncii, costuri reduse, dar si de mentinerea fara eforturi a relatiei profesionale. In acest sens, in anul 2020 a luat nastere Autoritatea pentru Digitalizarea Romaniei, institutie care are ca scop realizarea planurilor si proiectelor Guvernului tarii in vederea digitalizarii societatii romanesti.

➤ Digitalizarea la nivel mondial

Conform statisticilor avem urmatoarele informatii:

La nivel global, aproximativ 59% din populatie are acces la internet

- Peste 5 miliarde de oameni folosesc telefoane mobile, iar peste 4 miliarde dintre acestea sunt smartphone-uri

- Peste 4 miliarde de persoane sunt active pe retelele de socializare, cum ar fi Facebook, Instagram, Twitter si LinkedIn

La nivel mondial, organizatiile apeleaza la urmatoarele metode de digitalizare:

- Cloud Computing: organizatiile migreaza catre solutii cloud pentru stocarea datelor si accesul la aplicatii

- Big Data si Analiza Datelor: colectarea si analiza datelor pentru a lua decizii informate



- Inteligența Artificială (IA) și Automatizarea: utilizarea IA pentru îmbunătățirea proceselor și luarea deciziilor automate

Capitolul 2. Digitalizarea la nivel național

România, alături de toate statele membre UE, și-a declarat la cel mai înalt nivel angajamentul pentru transformarea digitală a statului, pentru redresarea, prosperitatea, securitatea, competitivitatea și bunăstarea societății.

România înregistrează un punctaj slab în ceea ce privește integrarea tehnologiilor digitale de către întreprinderi, atât în comparație cu media UE, cât și în raport cu obiectivele UE. Astfel, adoptarea IA este de 1 % în comparație cu media UE de 8 %, adoptarea serviciilor de cloud este de 11 % față de media UE de 34 %, iar volumele mari de date (Big Data) sunt utilizate de 5 % dintre companii față de 14 % la nivel european.

Provocarile multiple cu care se confruntă sectorul IMM-urilor din România agravează vulnerabilitățile existente. Există o legătură directă între evoluția antreprenoriatului și nivelul competențelor digitale ale angajaților, creșterea productivității, extinderea IMM-urilor pe noi piețe, creșterea competitivității, tranziția de la înființare la extindere și, în cele din urmă, capacitatea de a oferi bază pentru oportunități de angajare la nivel național și, ulterior, perfecționarea angajaților.

În 2023, sectorul IMM-urilor din România rămâne extrem de fragil și percepe piedici și incertitudini semnificative, cum ar fi: influențele negative ale evoluției economice globale (53,91 %), politicile economice naționale care sprijină insuficient IMM-urile (47,46 %), predictibilitatea scăzută a mediului economic (45,68 %), percepția unei birocrații excesive (33,33 %), inflația (56,45 %), scăderea cererii interne (42,16 %), costul ridicat al împrumuturilor (33,84 %), formarea și perfecționarea personalului (31,48 %), incertitudinea privind evoluția prospectivă (31,76 %), creșterea cheltuielilor cu personalul (28,02 %), colectarea întârziată a creanțelor (27,32 %).

Disponibilitatea scăzută a investițiilor are un impact direct asupra investițiilor în TIC și asupra cunoașterii beneficiilor pe care acestea le generează.

De asemenea, lipsa competențelor în ceea ce privește planificarea și definirea strategiei afectează toate domeniile sustenabilității și creșterii IMM-urilor, inclusiv adoptarea și DIGITALIZAREA.



Conform datelor publicate în Planul național de acțiune ([Plan-national-de-actiune-roadmap-pentru-publicare.pdf \(gov.ro\)](#)), în ceea ce privește furnizarea de servicii digitale pentru cetățeni, România înregistrează un scor scăzut, de doar 48 de puncte, comparativ cu media UE, de 77 de puncte. Cu toate acestea, acest scor evoluează mai rapid decât media UE.

Conform ADR, în anul 2021, gradul de digitalizare al statului român a atins 27%, în creștere cu 6% față de anul precedent. Acest progres este semnificativ și reflectă eforturile instituțiilor pentru a îmbunătăți serviciile digitale oferite cetățenilor.

În ceea ce privesc competențele digitale, comisia europeană (cf [www.euronews.ro](#)) a concluzionat că doar 28% dintre conaționali au competențe digitale de bază, față de 54% cât este media Uniunii. De asemenea, abia 9% dintre români au astfel de competențe peste nivelul elementar, în condițiile în care procentul europenilor este de aproape un sfert. Pe baza evoluției istorice a scorului DESI începând din 2016, se preconizează că, până în 2030, ponderea cetățenilor români cu competențe digitale de bază va ajunge la 38 % (o rată de creștere de 1% pe an). Pentru a atinge obiectivul asumat de 54 %, este necesară o rată medie anuală de creștere de 3,1 puncte procentuale. Acest lucru implică punerea în aplicare a unor măsuri sistematice de politică în anii următori pentru a ajunge la cea mai mare parte a populației și pentru a elimina lacunele existente în ceea ce privește competențele digitale de bază.

Principalele platforme și aplicații naționale care furnizează servicii publice digitale:

- <https://data.gov.ro/> - reprezintă punctul central de acces pentru seturile de date deschise livrate de autoritățile și instituțiile administrației publice
- <https://portal.just.ro/SitePages/acasa.aspx> - oferă informații despre fiecare instanță judecătorească din România, indiferent de nivel (instanțe de prim grad/instanțe de apel)
- <https://geoportal.ancpi.ro/geoportal/imobile/Harta.html>, permite atât cetățenilor, cât și întreprinderilor să acceseze extrase din planul cadastral în scopuri informaționale. În plus, oferă planuri ortofoto și servicii de sistem global de navigație prin satelit
- <https://www.ghiseul.ro/ghiseul/public> - permite cetățenilor să își achite impozitele, taxele și amenzile impuse de instituțiile publice înrolate
- <https://hub.mai.gov.ro/> - permite cetățenilor să-și poată obține cazierul judiciar, să se programeze pentru obținerea sau reînnoirea pașaportului și să obțină aprobarea



DIALOG SOCIAL

pentru documentatia de urbanism, precum si pentru autorizatiile de constructie/demolare

- <https://eidas.gov.ro/roeidas/> - menit sa consolideze sistemul de interoperabilitate intre toate statele membre ale UE
- <https://www.roeid.ro/> - se pot accesa servicii de e-guvernare, atat din Romania, cat si din restul Europei
- <https://www.e-licitatie.ro/pub> - sistem care simplifica procedurile atat pentru furnizori, cat si pentru autoritatile contractante
- https://www.anaf.ro/anaf/internet/ANAF/servicii_online/inreg_inrol_pf_pj_spv - portal care asigura servicii digitale accesibile permanent si ofera o serie de beneficii utilizatorilor: informatii cu privire la obligatiile fiscale, informatii cu privire la plata contributiilor sociale, vizualizarea deciziilor de impunere, posibilitatea de a primi acte administrativ-fiscale si alte documente
- <https://mfinante.gov.ro/web/efactura> - are beneficii importante atat pentru administratia publica, cat si pentru mediul privat, oferind o imagine de ansamblu, in timp real, asupra executiei bugetare, a tranzactiilor in relatia business-to-business (B2B),
- <https://immmentor.ro/> - este structurata pe mai multi piloni, dupa cum urmeaza: Educatie Antreprenoriala, Finantari pentru IMM-uri, Legislati Firmelor si Institutii Competente. Prin intermediul pilonului referitor la finantari sunt identificate toate liniile de finantare - de la bugetul de stat, din fonduri europene nerambursabile, alte fonduri de finantare (norvegiene, elvetiene, Banca Mondiala, etc), platformele financiare existente (crowdfunding, crowdsourcing, etc), dar si structuri de sprijinire a afacerilor (incubatoare, acceleratoare, etc). De asemenea, platforma include si o aplicatie Marketplace, care mentine registrul tuturor companiilor romanesti si ofera companiilor posibilitatea de a-si gestiona facturile in cadrul aplicatiei.

In ceea ce priveste targetul pentru viitor, pana in 2030, Romania trebuie sa atinga un grad de alfabetizare digitala a populatiei de 80%. Acest obiectiv este esential pentru a asigura ca cetatenii pot utiliza eficient tehnologia digitala in viata de zi cu zi.

Din pacate, Romania se afla pe ultimul loc in Uniunea Europeana in ceea ce priveste integrarea tehnologiei digitale. Doar 28% dintre romani au competente digitale de baza, in comparatie cu media europeana de 55%².



Capitol 3. Prezentarea unui model de succes

Un model de succes este reprezentat de compania LEGO, care în anul 2003, s-a aflat în risc de faliment, urmând ca la finele lui 2004, compania daneză să înregistreze datorii mai mari decât vânzarile anuale și o pierdere netă de 240 de milioane de euro. În 2020, vânzarile Lego au avansat cu 21%, datorită extinderii portofoliului de produse, a investițiilor în comerțul online și a rezultatelor pozitive de pe piața chineză. Compania a anunțat și extinderea lanțului de retail. Schimbarea a început în jurul anului 2000. Atunci, grupul Lego a instituit o inițiativă numită „Lego Light” pentru a implementa o platformă ERP la nivelul întregii afaceri, potrivit raportului „Transforming the Lego Group for the Digital Economy”, realizat de Centrul pentru Cercetarea Sistemelor Informatice din cadrul Sloan School of Management (Massachusetts Institute of Technology). Obiectivul principal al celor de la Lego a fost să obțină în mod constant și sigur informații la nivel global, standardizând inițial procesele financiare și de vânzări. Începând cu 2004, Lego s-a concentrat pe obținerea rezultatelor maxime din implementarea platformei ERP și pregătirea optimă a personalului ca să știe să o folosească. În urma analizei de business, s-au tăiat diferite cheltuieli. A fost creată o echipă care avea ca sarcină optimizarea ERP. Echipa era compusă din oameni din logistica, vânzări, IT și producție. Au fost identificate rapid problemele majore. Grupul Lego a pus în aplicare un plan care a simplificat distribuția, a redus costurile aprovizionării și numărul furnizorilor de logistica. Majoritatea proceselor din lanțul de aprovizionare trebuiau integrate în celelalte segmente ale afacerii Lego, respectiv zonele financiare, marketing, management etc. Eforturile au dat roade: veniturile Lego au crescut cu 11% în 2006 față de 2005.

Lego a continuat transformarea digitală de succes, soluțiile digitale implementate fiind denumite generic de echipa daneză „Lego Enterprise Platform”. În 2008, Lego a consolidat multiplele platforme HR funcționale la nivel mondial într-o singură platformă globală. În 2009, compania a demarat implementarea unei platforme de gestionare a producției globale, numită Combi 2. Ca urmare a transformării digitale de succes, Lego anunță dublarea vânzărilor și un profit anual de 181 de milioane de euro. Transformarea digitală cu succes a continuat la Lego. În 2011, a fost extinsă platforma cu un nou sistem de management (PLM) al ciclului de viață al produselor. PLM a influențat mai mult de 80% din procesele de business ale Lego, fiind esențială în accelerarea capacității companiei daneze de a livra noi produse pe piață.



Noul sistem permitea echipei de management să știe costurile pe care le implica producția și vânzarea efectivă a unui produs încă în primele cicluri de viață. Acest fapt permitea luarea celor mai bune decizii de eficientizare a costurilor. De altfel, în 2015, una dintre directivele lui Knudstorp a introdus valorificarea digitalizării între cele 4 mari priorități strategice ale Lego. Dezvoltând și extinzând continuu Lego Enterprise Platform, compania daneză s-a transformat fundamental, reușind să fie azi unul dintre liderii mondiali.

Capitol 4. Scopul și obiectivele digitalizării PTIR

Scopul digitalizării PTIR este de a optimiza și să moderniza procesele interne și comunicarea organizațională prin utilizarea tehnologiilor digitale. Prin digitalizare, organizația își propune să îmbunătățească eficiența operațională, să reducă costurile administrative și să faciliteze accesul membrilor la informații și resurse relevante. De asemenea, digitalizarea poate contribui la creșterea transparenței și a implicării membrilor în activitățile și deciziile organizației prin intermediul platformelor online și al altor instrumente digitale dedicate. Acesta va conduce la îmbunătățirea activității organizației prin:

- **Îmbunătățirea prezenței online** prin dezvoltarea unei platforme web moderne și optimizată pentru motoarele de căutare și utilizarea platformelor de social media pentru promovarea organizației, comunicarea cu tinerii antreprenori și membrii organizației.
- **Creșterea accesibilității și mobilității.** Prin implementarea prezenței strategii, Asociația PTIR va avea posibilitatea de a accesa informațiile interne și de a colabora de oriunde, nu doar de la birou. Acest lucru este foarte important pentru o organizație care sprijină tinerii antreprenori la nivel național, deoarece se poate asigura o comunicare eficientă, indiferent de locație.
- **Eficiența operațională:** Digitalizarea permite automatizarea proceselor interne, reducerea erorilor umane și creșterea eficienței. Prin implementarea unor soluții digitale, organizația poate gestiona mai bine resursele și poate oferi servicii mai rapide și mai precise membrilor săi.



DIALOG SOCIAL

- **Adaptabilitate la schimbare:** Digitalizarea facilitează adaptarea la mediul antreprenorial în continuă schimbare. Prin utilizarea tehnologiilor digitale, organizația poate răspunde rapid la noile cerințe ale pieței și poate inova în mod agil, venind în sprijinul antreprenorilor cu soluții noi, adaptate la schimbările din mediul digital.

Obiectivele Strategiei de digitalizare:

- ✓ **Modernizarea proceselor interne:** Implementarea unor sisteme digitale pentru gestionarea membrilor, proiectelor și resurselor interne. Un sistem CRM (Customer Relationship Management) va ajuta la urmărirea relațiilor cu membrii și la personalizarea comunicării.
- ✓ **Cresterea vizibilității și a prezenței online:** Dezvoltarea unei platforme web moderne, actualizarea continuă a informațiilor publicate, dezvoltarea unor pagini de social media și încărcarea de conținut relevant pentru a atrage tinerii antreprenori și a promova acțiunile derulate de către Asociația PTIR pentru membrii săi și nu numai.
- ✓ **Cresterea numărului de membri** prin realizarea unui update a paginii web deja existente, astfel ca membrii vor putea accesa tot timpul noutățile legislative, evenimentele organizate de Asociația PTIR sau de interes mediului antreprenorial, vor fi mereu informați cu privire la proiectele implementate de organizație sau diverse oportunități dedicate acestora
- ✓ **Digitalizarea procesului de mentorat și sprijin pentru antreprenori:** Utilizarea platformelor online pentru a facilita comunicarea dintre reprezentanții Asociației PTIR și tinerii antreprenori. De exemplu, organizarea de seminarii, webinarii sau sesiuni de întrebări și răspunsuri.
- ✓ **Promovarea inovației și a colaborării:** Crearea unui mediu digital (forum) în care membrii să poată împărtăși idei, să afle răspunsuri din partea altor antreprenori, să colaboreze la proiecte și să se inspire reciproc.
- ✓ **Cresterea accesibilității și mobilității,** respectiv asigurarea ca membrii și angajații pot accesa informații și colabora de oriunde, nu doar de la birou. Exemplu: Dezvoltarea și actualizarea continuă a informațiilor din cadrul platformei online pentru membri sau utilizarea soluțiilor cloud pentru angajați astfel încât aceștia să poată accesa documente/informații de oriunde.



- **Monitorizarea performantei si evaluarea impactului** prin utilizarea analizei datelor pentru a masura succesul proiectelor si a identifica oportunitati de imbunatatire. Exemplu: Monitorizarea participarii la evenimente sau a gradului de satisfactie al membrilor.

Capitol 5. Contextul digitalizarii in cadrul organizatiei

In vederea obtinerii unei imagini cat mai clare asupra situatiei actuale din cadrul PTIR, s-a realizat o cercetare de piata in randul personalului, membrilor structurii de conducere dar si a membrilor PTIR astfel incat strategia de digitalizare sa fie realizata cat mai eficient si adaptata la informatiile reale.

Astfel, in urma **analizei raspunsurilor primite din partea personalului si membrilor structurii de conducere PTIR** avem urmatoarele concluzii:

1. Gradul de utilizare a instrumentelor digitale in activitatea derulata in cadrul PTIR este de 75%
2. Procesele digitalizate in prezent in cadrul PTIR. Conform raspunsurilor obtinute, la momentul realizarii cercetarii, procesele digitalizate sunt urmatoarele:
 - resurse umane
 - relatii cu clientii/furnizorii/colaboratori
 - facturare
 - marketing
 - servicii pentru clienti

In urma raspunsurilor, se poate observa ca atat personalul cat si membrii structurii de conducere a PTIR considera ca urmatoarele procese nu sunt deloc digitalizate:

- management
 - arhivare documente
3. In ceea ce privesc procesele care necesita sa fie digitalizate in cadrul PTIR, respondentii considera ca este nevoie de digitalizat urmatoarele procese:
 - management
 - resurse umane



DIALOG SOCIAL

- relatia cu clientii/furnizorii/colaboratori
 - arhivare
 - servicii pentru clienti
4. Conform raspunsurilor primite din partea respondentilor, instrumentele digitale utilizate in desfasurarea activitatilor in cadrul PTIR sunt urmatoarele:
- laptop/tableta – 100% dintre raspunsuri
 - cloud – 0% raspunsuri
 - mail – 100% dintre raspunsuri
 - internet – 100% dintre raspunsuri
 - CRM – 0% raspunsuri
 - ERP – 0% raspunsuri
 - Aplicatii digitale (Zoom, Watsapp, Revisal, InternetBanking etc)
5. In ceea ce priveste utilizarea de servicii cloud in cadrul PTIR, s-a identificat faptul ca nu exista aceste servicii insa atat personalul angajat cat si membrii din conducere considera necesara utilizarea acestora si se are in vedere integrarea acestora.
6. Tehnologiile/solutiile de digitalizare considerate utile de catre respondenti sunt urmatoarele:
- Solutii de tip ERP
 - Solutii de tip CRM
 - Informare si comunicare prin intermediul platformei web
7. Problemele identificate de catre angajati si membrii din conducere sunt urmatoarele:
- lipsa unei platforme web actualizate care sa permita preluarea de informatii, comunicarea cu ceilalti membri, identificarea de oportunitati de participare la evenimente etc.
 - lipsa unei proceduri de stocare a documentelor in cloud/aplicatie similara care sa permita accesarea acestora din orice locatie de catre persoanele care primesc acces
 - lipsa unui sistem de gestiune a membrilor (CRM)
 - lipsa unui sistem de planificare a resurselor intreprinderii (ERP)
 - lipsa instruirii personalului in domeniul digitalizarii
 - lipsa unei planificari digitale a comunicarii/intalnirilor/sedintelor
8. Din perspectiva instruirii personalului pentru perfectionarea competentelor digitale, respondentii au precizat ca:
- instruirea se realizeaza informal de catre coleg/superiorul direct – 75% din raspunsuri



DIALOG SOCIAL

- nu se organizeaza instruiuri in cadrul organizatiei – 25%
9. Daca ne referim la masurile adecvate pentru imbunatatirea procesului de digitalizare in cadrul organizatiei, respondentii sunt de parere ca acestea pot fi urmatoarele:
- Instruirea angajatilor/membrilor prin intermediul formarii profesionale in domeniul digitalizarii
 - Actualizarea continua a informatiilor existente in cadrul paginii web a organizatiei
 - Imbunatatirea prezentei online pe platformele digitale
 - Implementarea unui sistem de gestiune a membrilor (CRM)
 - Implementarea unui sistem de planificare a resurselor intreprinderii (ERP)
 - Asigurarea conexiunii cu partenerii in cat mai multe moduri posibile
 - Investitii in aplicatii particularizate
10. Principalele bariere identificate de angajati si membrii din conducere PTIR sunt urmatoarele:
- Prioritatea o reprezinta eforturile operationale de zi cu zi
 - Lipsa personalului specializat in digitalizare
 - Lipsa de capital uman specializat care sa isi asume initiativele de formare in domeniul digitalizarii
 - Resurse financiare insuficiente pentru dezvoltarea competentelor digitale, a aplicatiilor si instrumentelor digitale
11. Din perspectiva rezultatelor obtinute de PTIR in urma digitalizarii, respondentii au identificat urmatoarele:
- Cresterea eficientei operationale
 - Reducerea costurilor
 - Imbunatatirea experientei clientilor
 - Facilitarea colaborarii interne
- In cadrul acestei intrebari s-a constatat ca niciun respondent nu considera ca digitalizare poate contribui la cresterea veniturilor, acest aspect fiind unul normal, avand in vedere activitatea PTIR.
12. Prioritatile de digitalizare PTIR pentru perioada urmatoare (1-2 ani) mentionate de respondenti sunt urmatoarele:
- utilizare cloud
 - arhivare digitala
 - dezvoltarea unei platforme web, actualizarea continua a informatiilor existente
 - arhivare si stocare documente
 - accesarea documentelor de oriunde prin aplicatia cloud

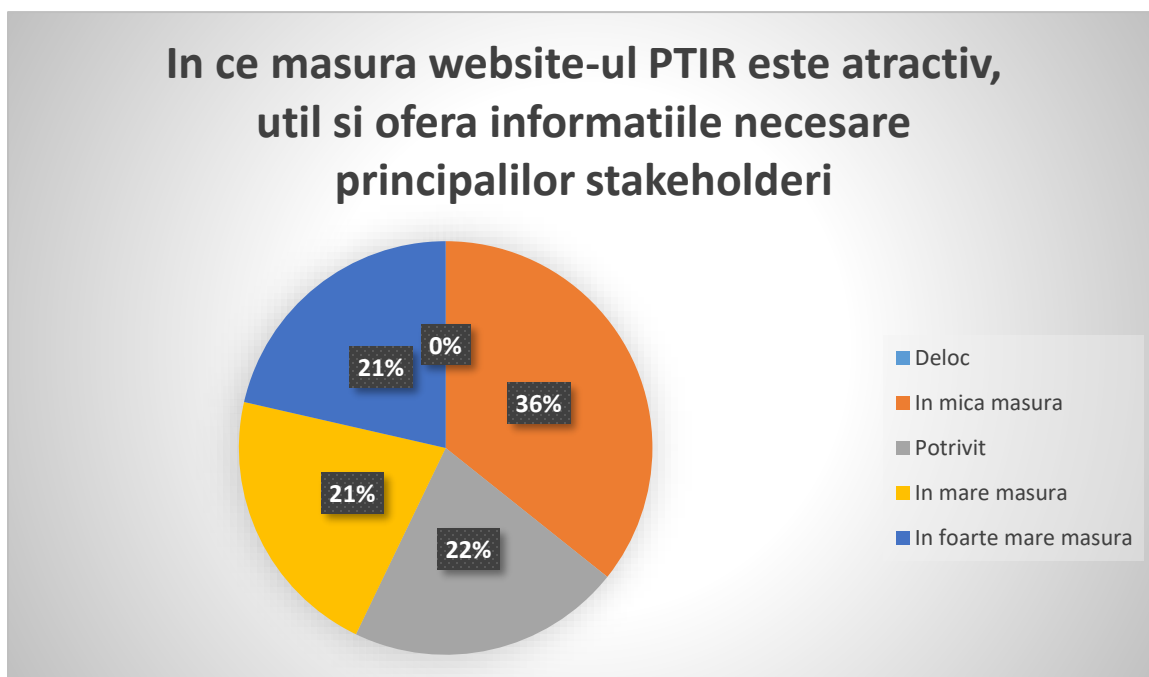


DIALOG SOCIAL

- solutii tip CRM
- intensificarea prezentei online (social media)

In ceea ce priveste **analiza raspunsurilor primite din partea membrilor, personalului si membrilor structurii de conducere PTIR** avem urmatoarele concluzii:

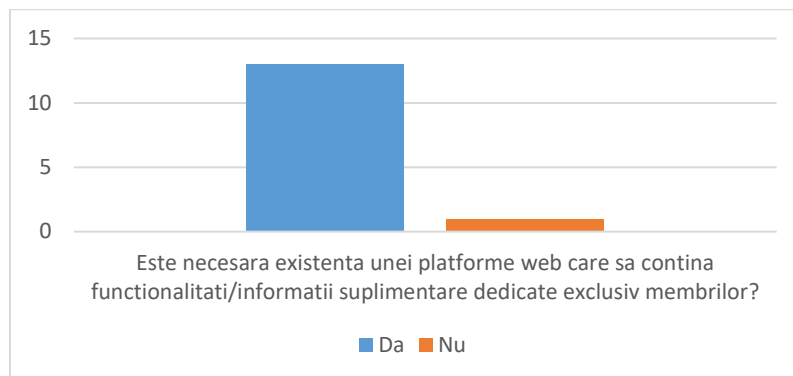
1. La momentul realizarii studiului, majoritatea, respectiv 36% dintre respondenti considera ca in prezent website-ul PTIR este in mica masura atractiv, util si contine informatii necesare principalilor stakeholderi.



2. Din punct de vedere al necesitatii existentei unei platforme web pentru PTIR care sa contina functionalitati/informatii suplimentare dedicate exclusiv membrilor, peste 90% dintre respondenti sunt de parere ca acest lucru este necesar pentru activitatea PTIR.



DIALOG SOCIAL



3. In ceea ce privesc functionalitatile platformei/informatiile incluse, respondentii au mentionat ca prin dezvoltarea platformei se pot asigura urmatoarele beneficii/informatii publicului PTIR:

- Posibilitatea de a adera prin intermediul platformei
- Informatii clare despre proiectele in implementare (cursuri, evenimente, calendar activitati)
- Evenimente PTIR/alte institutii dedicate antreprenorilor
- Rubrica „intrebări și răspunsuri”
- Informatii/seminarii despre cum se promoveaza o firma
- Suport in spete financiare/juridice/fonduri
- Fonduri disponibile, simulări punctaje fonduri, verificare eligibilitate
- Facilitati furnizori (cursuri, juridice, contabile)
- Forum
- Chat online
- Buton de search – pentru a cauta rapid informatii
- Posibilitatea de a selecta subiecte/evenimente adecvate activitatii firmei
- Legislatie si actualizari legislative
- Discounturi parteneri
- Notificari in platforma
- Structurarea informatiilor intr-un mod eficient cu privire la cursuri, surse de finantare, accesibile printr-un singur click
- Posibilitate de descarcare ulterioara a adeziunii aprobate, document certificare membru; plata online cotizatie+descarcare factura



DIALOG SOCIAL

- Notificari in platforma cu privire la solicitarea unor puncte de vedere cu privire la chestionare sau consultari cu membrii patronatului care se pot transmite pe e-mail, fie direct in platforma
 - Portal cu contacte ale membrilor pentru networking
 - Indicatori de business pentru fiecare firma in parte (doar pentru membri)
 - Publicare proceduri de implementare planuri de afaceri
 - Introducerea de documente model (contracte, PV-uri, adeverinte etc)
 - Sistem reminder pentru termene declaratii, modificari salariale
4. In urma studiului realizat, s-a concluzionat faptul ca serviciile pe care le poate oferi PTIR membrilor sai sunt urmatoarele:
- Informatii cu privire la cursurile organizate de PTIR
 - Informatii cu privire la sursele de finantare, simulari punctaje/eligibilitate
 - Consultanta pe diverse domenii (financiar, juridic, resurse umane etc)
 - Sustinere in demersuri antreprenoriale (implementare proiecte, acces la furnizori)
 - Organizare de evenimente de networking
 - Creare retea pentru colaborare intre membri
 - Seminarii informative, video-uri informative
 - Organizare de cursuri (digitalizare, crestere a performantelor), postare informatii relevante (suport curs, documente inscriere)
 - Servicii scriere proiecte
 - Servicii de consultanta si business, development pentru IMM-uri
 - Servicii de contabilitate prin terti
 - Mentorat (general/particular) si asistenta
 - Transmitere de mail-uri/implementarea unei aplicatii cu notificari de informare in legatura cu anunturi legislative/fonduri/alte informatii esentiale pentru mediul antreprenorial
5. Din serviciile mentionate de catre respondenti ca ar putea fi oferite de PTIR, acestia considera ca urmatoarele servicii pot fi integrate in platforma web:
- Chat online
 - Buton aderare care sa duca direct la adeziune care ulterior poate fi aprobata sau respinsa
 - Informatii complete (legislatie, autorizatii, formare, surse de finantare)

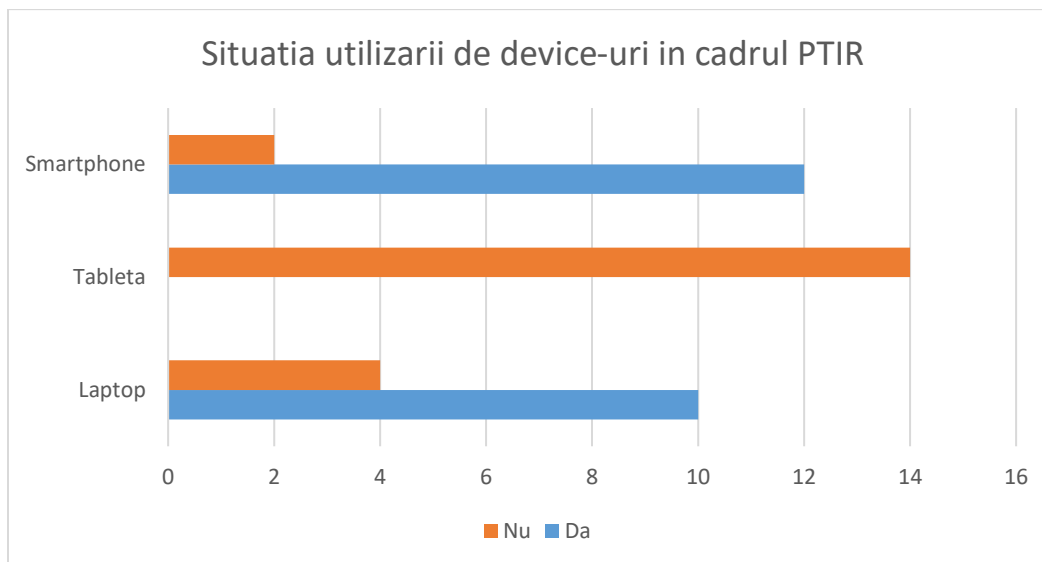


DIALOG SOCIAL

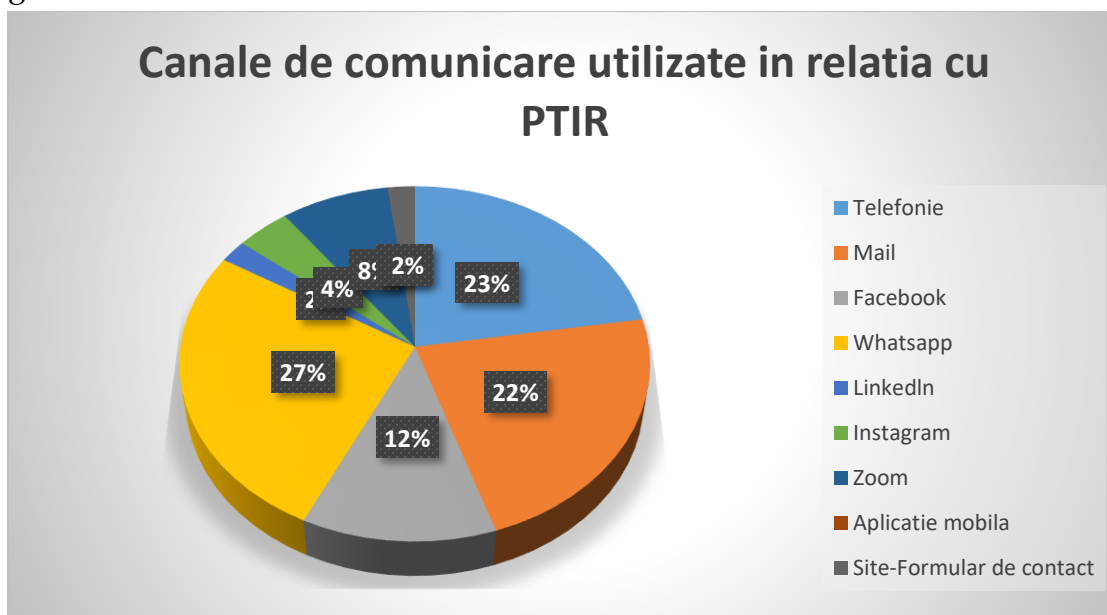
- Forum/formular de contact
 - Evenimente online (de informare, de dezbattere), informari vizuale (video)
 - Simulare punctaje pentru diverse fonduri nerambursabile
 - Networking
 - Introducerea de documente model (contracte, PV-uri, adeverinte etc)
 - Transmitere de mail-uri/implementarea unei aplicatii cu notificari de informare in legatura cu anunturi legislative/fonduri/alte informatii esentiale pentru mediul antreprenorial
 - Asistent virtual
 - Seminarii online, consultanta juridica, financiara, legislativa, resurse umane etc
6. Ca urmare a studiului realizat s-a descoperit faptul ca respondentii considera ca urmatoarele servicii nu pot fi integrate in platforma web insa ar putea fi digitalizate prin alte metode:
- Evenimente de networking
 - Cursuri online
 - Suport juridic – printr-o aplicatie mobila
 - Creare de video-uri interactive, cu informatii utile
 - Mentorat (prin aplicatie mobila, whatsapp)
 - Crearea unei aplicatii care sa transmita notificari, sa gestioneze comunicare cu alti antreprenori, sa coordoneze evenimentele PTIR sau alte evenimente de interes
7. Din punct de vedere al utilizarii device-urilor, statisticile arata ca majoritatea respondentilor utilizeaza in cadrul PTIR, in mod principal, smartphone-ul si pe locul 2, laptop-ul. Tableta nu este un device utilizat in activitatea derula de respondenti.



DIALOG SOCIAL



8. Principalele canale de comunicare utilizate de catre respondenti in relatia cu PTIR sunt reprezentate de whatsapp, telefonie, mail si facebook, asa cum se prezinta in graficul urmator:

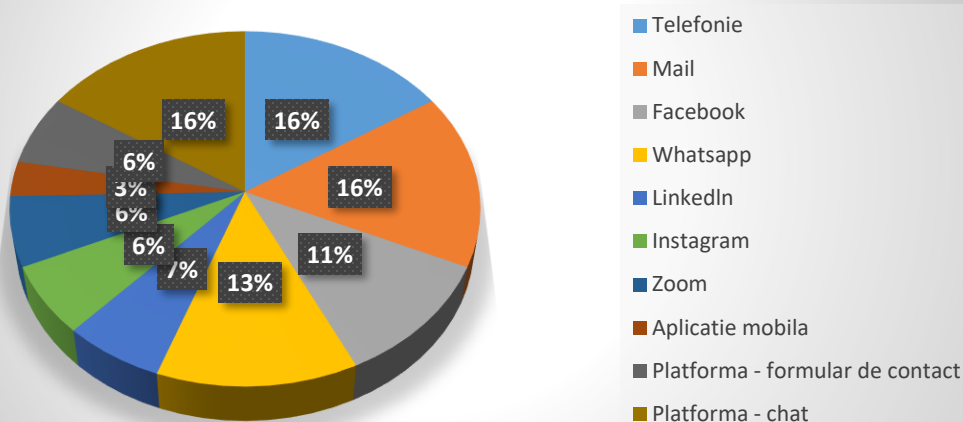


9. Principalele canale de comunicare preferate de catre respondenti in relatia cu PTIR sunt reprezentate de telefonie, mail si platforma-chat, asa cum se prezinta in graficul urmator:



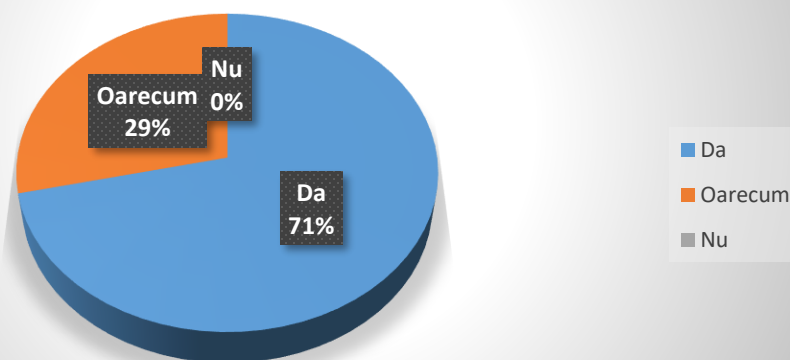
DIALOG SOCIAL

Canale de comunicare preferate in relatia cu PTIR



10. Din punct de vedere al colaborarii cu PTIR, majoritatea respondentilor sunt multumiti de aceasta insa exista si loc de imbunatatire pentru ceilalti.

Esti multumit de colaborarea actuala cu PTIR?



11. Ca urmare a raspunsurilor primite respondentii considera ca ar trebui imbunatate urmatoarele aspecte, astfel incat colaborarea cu PTIR sa fie una care sa atinga nevoile si asteptarile:



DIALOG SOCIAL

- Introducere chat online
- Intensificarea promovării PTIR și oferirea de informații clare despre activitatea PTIR
- Oferirea de informații succinte și clare, pe înțelesul tuturor și actualizarea acestora
- Implicare mai mare în relația cu membrii și nu numai, dialog permanent, informări, evenimente
- Creșterea gradului de prezență în mediul online
- Organizare de evenimente de networking pentru o cunoaștere mai bună
- Colectare cotizații pentru a crește gradul de implicare a membrilor și pentru a asigura sustenabilitatea proiectului pe termen lung din fonduri proprii
- Prezentarea membrilor fondatori, prezentarea board-ului pentru a crea o legătură mai familiară
- Creșterea numărului de membri
- Finalizare platformă, integrare servicii
- Mentorat, conținut adaptat tinerilor (cât mai simplu)
- Mai multă informare legată de proiectele în desfășurare sau proiecte viitoare

12. Din punct de vedere al implicării terților, aceștia consideră că pot face următoarele:

- Realizarea de postări fb, tik-tok, instagram
- Organizări evenimente
- Voluntariat
- Solicitare de opinii, participare la evenimente
- Oferirea de produse care pot fi utilizate la evenimente și nu numai
- Oferirea de opinii, sugestii punctuale
- Monitorizarea cursurilor online și a informațiilor relevante postate
- Networking și social-media
- Atragerea de noi membri, dezvoltarea rețelei de parteneri și membri, crearea unei strategii PTIR pe termen mediu și lung
- Afiliere rețea furnizori, speaker evenimente despre experiența ca antreprenor
- Feedback legislație financiară
- Consultanță
- Grup whatsapp/întâlniri zoom, oferirea de răspunsuri, îndeplinire taskuri



Ca urmare a finalizării studiului se constată faptul că Asociația PTIR deține o bază fundamentală pentru digitalizarea proceselor interne și nu numai, însă există o mare nevoie de îmbunătățire a tuturor componentelor de digitalizare prin care să se îmbunătățească atât activitatea internă cât și comunicarea cu membrii PTIR, angrenarea acestora și fructificarea potențialului existent prin creșterea notorietății asociației în mediul online și offline.

Capitol 6. Beneficiile așteptate

Beneficiile digitalizării PTIR sunt semnificative și pot contribui la creșterea eficienței, îmbunătățirea relațiilor cu membrii săi și adaptarea la cerințele pieței. Printre beneficii enumerăm:

❖ **Eficiența Operațională Sporită:**

- **Automatizarea proceselor:** Digitalizarea permite reducerea efortului manual prin automatizarea sarcinilor repetitive. De exemplu, gestionarea relațiilor cu membrii prin intermediul unui sistem CRM (Customer Relationship Management) poate îmbunătăți eficiența operațională.
- **Optimizarea resurselor:** Prin implementarea măsurilor de digitalizare, Asociația PTIR poate gestiona mai bine resursele (timp, bani, personal) și poate oferi servicii mai rapide și mai precise membrilor săi.

❖ **Creșterea Accesibilității și Mobilității:**

- **Acces la informații de oriunde:** Tehnologiile digitale permit angajaților și membrilor să acceseze date și aplicații cheie de pe orice dispozitiv conectat la internet. Acest lucru facilitează colaborarea și flexibilitatea în procesul de comunicare, obținerea de feedback, organizarea de evenimente.

❖ **Îmbunătățirea Experienței Membrilor:**

- **Portaluri online personalizate:** Digitalizarea permite crearea unui mediu în care membrii pot accesa resurse, pot comunica și pot primi suport rapid din partea experților PTIR.
- **Servicii mai rapide și mai precise:** De exemplu, un calendar de evenimente cu posibilitatea de înscriere online poate automatiza procesul de gestionare a participanților, ceea ce îmbunătățește logistica internă.



❖ **Optimizarea Proceselor si Serviciilor:**

- **Analiza datelor:** Digitalizarea permite revizuirea si optimizarea continua a colaborarii cu membrii, prin obtinerea de feedback, propuneri legislative, dezbateri spate. Organizatia poate identifica punctele slabe si poate face modificari eficiente in colaborarea cu membrii PTIR.

❖ **Inovatie si Adaptabilitate:**

- **Flexibilitate:** Digitalizarea PTIR va facilita adaptarea la schimbarile pietei si inovatia in mod agil. In contextul in care Asociatia PTIR se adreseaza tinerilor antreprenori este primordial ca in mod continuu instrumentele de comunicare sa fie adaptate schimbarilor digitale.

Capitol 7. Analiza SWOT

Analiza SWOT pe scurt

Intr-un mediu de afaceri dinamic si competitiv, digitalizarea a devenit o componenta esentiala pentru succesul si sustenabilitatea pe termen lung a oricarei organizatii. Pentru Patronatul Tinerilor Intreprinzatori din Romania (PTIR), integrarea tehnologiilor digitale nu doar ca poate spori eficienta operationala, ci si poate transforma modul in care organizatia interactioneaza cu membrii sai, partenerii si publicul larg.

Analiza SWOT (puncte tari, puncte slabe, oportunitati si amenintari) reprezinta un instrument strategic vital pentru evaluarea contextului actual si a perspectivelor viitoare ale PTIR in procesul de digitalizare. Prin identificarea si examinarea acestor factori, PTIR poate dezvolta strategii eficiente care sa maximizeze punctele tari si oportunitatile, reducand in acelasi timp impactul punctelor slabe si al amenintarilor.

Obiectivul principal al acestei analize SWOT este de a oferi o intelegere clara si cuprinzatoare a mediului intern si extern al PTIR, facilitand astfel luarea de decizii informate si alinierea strategica a resurselor pentru implementarea cu succes a initiativelor de digitalizare. Aceasta analiza va ghida organizatia in procesul de adaptare si inovare, contribuind la consolidarea pozitiei sale pe piata si la realizarea obiectivelor sale de crestere si dezvoltare.



Puncte tari	Puncte slabe
❖ Expertiza si experienta conducerii organizatiei si a echipei de angajati a acesteia ❖ Relatiile consolidate cu membrii, partenerii si angajatii din cadrul organizatiei si poate mobiliza ajutorul acestora ❖ Resurse financiare disponibile pentru investitii in digitalizare ❖ Cultura organizationala deschisa la inovatie.	❖ Lipsa cunostintelor tehnice adecvate in cadrul echipei pentru adaptarea imediata la digitalizarea organizatiei ❖ Infrastructura IT inechita/insuficienta sau subdezvoltata ❖ Rezistenta la schimbare din partea unor membri sau angajati si reticenta la schimbarile propuse
Oportunitati	Amenintari
❖ Digitalizarea poate imbunatati comunicarea intre angajati, intre organizatie si membrii sai si eficienta operationala ❖ Dezvoltarea platformei online pentru a crea suportul necesar pentru membrii sai (publicare de informatii legate de proiecte, facilitatile membrilor, evenimente etc) ❖ Colaborarea cu alte organizatii patronale sau parteneri pentru proiecte digitale comune.	❖ Concurenta din partea altor organizatii patronale sau platforme digitale ❖ Riscul de securitate cibernetica si protectia datelor membrilor ❖ Schimbarile legislative sau reglementarile care pot afecta digitalizarea.

Puncte tari

1. Expertiza si experienta conducerii organizatiei si a echipei de angajati

Detalii:

- **Leadership puternic:** Conducerea PTIR dispune de lideri cu experienta care pot ghida organizatia prin tranzitia digitala.
- **Cunostinte aprofundate:** Echipa de angajati are cunostintele necesare pentru a identifica cele mai bune practici si solutii in domeniul digitalizarii.



DIALOG SOCIAL

Cum sprijina strategia:

- **Orientare strategică:** Experiența conducerii asigură o planificare și implementare eficientă a strategiei de digitalizare.
- **Formare și mentorat:** Echipa poate oferi formare și mentorat altor membri ai organizației pentru a asigura o tranziție lină și eficientă.

2. Relațiile consolidate cu membrii, partenerii și angajații din cadrul organizației

Detalii:

- **Colaborare strânsă:** Relațiile bine dezvoltate permit o colaborare eficientă între PTIR și stakeholderi.
- **Mobilizare rapidă:** Organizația poate mobiliza rapid ajutorul și resursele necesare din partea membrilor și partenerilor.

Cum sprijina strategia:

- **Implementare eficientă:** Relațiile puternice permit o comunicare eficientă și o implementare mai rapidă a inițiativelor digitale.
- **Acces la resurse externe:** Partenerii pot oferi suport tehnic, expertiză și resurse adiționale pentru a susține digitalizarea.

3. Resurse financiare disponibile pentru investiții în digitalizare

Detalii:

- **Fonduri alocate:** PTIR dispune de resurse financiare dedicate pentru implementarea strategiei de digitalizare.
- **Capacitate de investiție:** Posibilitatea de a investi în tehnologii noi și soluții digitale avansate.

Cum sprijina strategia:

- **Adoptarea tehnologiilor de ultimă oră:** Resursele financiare permit achiziționarea de soluții tehnologice avansate care să îmbunătățească eficiența și productivitatea.
- **Flexibilitate în implementare:** Capacitatea de a adapta și ajusta strategia PTIR și soluțiile pe parcurs, fără a fi limitat de constrângeri financiare.

4. Cultura organizațională deschisă la inovație

Detalii:

- **Deschidere către schimbare:** PTIR are o cultură care încurajează inovația și adoptarea de noi tehnologii și procese.



DIALOG SOCIAL

- **Atitudine proactiva:** Angajatii sunt motivati sa exploreze si sa implementeze solutii inovatoare.

Cum sprijina strategia:

- **Adoptare rapida a tehnologiilor:** O cultura deschisa la inovatie faciliteaza acceptarea si utilizarea noilor tehnologii de catre angajati si membri.
- **Imbunatatirea continua:** Inovatia constanta este promovata, asigurandu-se astfel imbunatatiri continue ale proceselor si solutiilor digitale.

Puncte slabe

1. Lipsa cunostintelor tehnice adecvate in cadrul echipei pentru adaptarea imediata la digitalizarea organizatiei

Detalii:

- **Deficit de competente:** Membrii echipei nu detin cunostintele tehnice necesare pentru implementarea si gestionarea eficienta a noilor tehnologii.
- **Nevoia de formare:** Absenta unor programe de formare si educatie in domeniul digitalizarii.

Propuneri de imbunatatire:

- **Programe de formare:** Dezvoltarea si implementarea unor programe de training specializate in tehnologii digitale pentru echipa.
- **Workshop-uri si seminarii:** Organizarea de sesiuni de instruire cu experti externi pentru a acoperi lacunele de cunostinte tehnice.
- **Mentorat si suport intern:** Crearea unor parteneriate interne intre angajatii mai experimentati si cei care necesita dezvoltare, pentru a facilita transferul de cunostinte.

2. Infrastructura IT inechita/insuficienta sau subdezvoltata

Detalii:

- **Limitari tehnologice:** Infrastructura actuala nu poate sustine eficient cerintele moderne de digitalizare.
- **Costuri si resurse:** Posibilitati limitate de modernizare rapida din cauza constrangerilor bugetare sau de resurse.

Propuneri de imbunatatire:

- **Audit IT:** Realizarea unui audit al infrastructurii IT pentru a identifica nevoile prioritare si zonele care necesita imbunatatiri urgente.



DIALOG SOCIAL

- **Investitii strategice:** Alocarea de resurse pentru modernizarea infrastructurii critice, prioritizand componentele esentiale pentru digitalizare.
- **Migrarea in cloud:** Adoptarea solutiilor de cloud computing pentru a reduce necesitatile de hardware fizic si a beneficia de scalabilitate si flexibilitate.

3. Rezistenta la schimbare din partea unor membri sau angajati si reticenta la schimbarile propuse

Detalii:

- **Atitudine negativa fata de schimbare:** Exista membri ai echipei care pot fi reticenti sau sceptici fata de implementarea noilor solutii digitale.
- **Comunicare insuficienta:** Lipsa unei comunicari eficiente care sa explice beneficiile schimbarilor propuse.

Propuneri de imbunatatire:

- **Comunicare si sensibilizare:** Implementarea unor campanii de comunicare care sa explice in detaliu beneficiile digitalizarii si impactul pozitiv asupra organizatiei.
- **Implicarea angajatilor:** Implicarea angajatilor in procesul de planificare si decizie pentru a le oferi un sentiment de responsabilitate si apartenenta.
- **Programe de schimbare organizationala:** Implementarea unor programe de management al schimbarii care sa faciliteze tranzitia si sa abordeze temerile si preocuparile angajatilor.

Oportunitati

1. Digitalizarea poate imbunatati comunicarea intre angajati, intre organizatie si membrii sai si eficienta operationala

Detalii:

- **Imbunatatirea comunicarii interne:** Platformele digitale pot facilita schimbul rapid si eficient de informatii intre angajati si departamente.
- **Eficienta sporita:** Automatizarea proceselor administrative si operationale poate reduce erorile si economisi timp si resurse.

Initiative propuse:

- **Platforme de colaborare interna:** Implementarea unor solutii precum Slack sau Microsoft Teams pentru a sprijini comunicarea si colaborarea in timp real.



DIALOG SOCIAL

- **Sistem de management al documentelor:** Implementarea unui sistem centralizat pentru gestionarea și accesarea documentelor, reducând astfel timpul necesar pentru căutarea și partajarea informațiilor.
- **Instrumente de automatizare:** Adoptarea de software-uri de automatizare pentru procesele repetitive, cum ar fi facturarea și gestionarea stocurilor, pentru a spori eficiența.

2. Dezvoltarea platformei online pentru a crea suportul necesar pentru membrii sai

Detalii:

- **Accesibilitate la informații:** Platforma online poate furniza membrilor acces facil la informații relevante despre proiecte, evenimente și facilități disponibile.
- **Interacțiuni și suport:** Oferirea de funcționalități interactive pentru a răspunde nevoilor membrilor, cum ar fi forumuri de discuții și sesiuni de asistență online.

Initiative propuse:

- **Portal dedicat membrilor:** Dezvoltarea unui portal interactiv unde membrii pot accesa resurse, înregistra participarea la evenimente și discuta proiectele în curs.
- **Biblioteca de resurse:** Crearea unei biblioteci online cu resurse educaționale, ghiduri și studii de caz pentru a sprijini dezvoltarea profesională a membrilor.
- **Feedback continuu:** Implementarea unui sistem de feedback care să permită membrilor să sugereze îmbunătățiri și să exprime nevoile lor, asigurând astfel adaptabilitatea platformei.

3. Colaborarea cu alte organizații patronale sau parteneri pentru proiecte digitale comune

Detalii:

- **Proiecte comune:** Parteneriatele cu alte organizații pot deschide uși pentru proiecte comune care să beneficieze de expertiză și resurse partajate.
- **Extinderea rețelei:** Colaborarea poate extinde rețeaua PTIR, atragând noi membri și oportunități de afaceri.

Initiative propuse:

- **Parteneriate strategice:** Identificarea și stabilirea de parteneriate cu organizații care au obiective și interese comune, facilitând astfel proiecte inovatoare și de impact.



DIALOG SOCIAL

- **Programe de schimb de cunostinte:** Organizarea de evenimente si ateliere comune cu partenerii pentru a partaja cunostinte si bune practici in domeniul digitalizarii.
- **Proiecte pilot comune:** Initierea de proiecte pilot care sa exploreze solutii digitale inovatoare, valorificand expertiza si resursele partenerilor pentru a testa noi idei si tehnologii.

Amenintari

1. Concurenta din partea altor organizatii patronale sau platforme digitale

Detalii:

- **Cresterea concurenteii:** Alte organizatii pot dezvolta initiative similare care sa atraga membri si parteneri, reducand astfel avantajul competitiv al PTIR.
- **Diversificarea ofertei:** Platformele digitale concurente pot oferi servicii si functionalitati inovatoare care sa capteze interesul utilizatorilor.

Strategii de abordare:

- **Diferentierea ofertei:** Dezvoltarea unor caracteristici unice si personalizate ale platformei PTIR care sa raspunda nevoilor specifice ale membrilor si sa ofere o valoare adaugata.
- **Focalizarea pe calitate:** Asigurarea unei experiente de utilizare superioare prin imbunatatirea constanta a platformei si a serviciilor oferite.
- **Construirea unei comunitati puternice:** Crearea unui sentiment de apartenenta si fidelitate prin implicarea activa a membrilor in dezvoltarea si evolutia platformei.

2. Riscul de securitate cibernetica si protectia datelor membrilor

Detalii:

- **Vulnerabilitati IT:** Platforma poate fi expusa la atacuri cibernetice care pot compromite datele sensibile ale membrilor.
- **Conformitate cu reglementarile:** Necesitatea respectarii normelor de protectie a datelor, precum GDPR, pentru a evita sanctiuni legale si reputationale.

Strategii de abordare:

- **Securitate avansata:** Implementarea de solutii de securitate cibernetica robuste, cum ar fi firewall-uri, criptare si sisteme de detectare a intruziunilor.
- **Politici stricte de acces:** Stabilirea de politici clare privind accesul la date si monitorizarea constanta a activitatilor pe platforma.



- **Formare si constientizare:** Organizarea de sesiuni de instruire pentru angajati si membri cu privire la bunele practici in securitatea datelor si recunoasterea amenintarilor cibernetice.

3. Schimbarile legislative sau reglementarile care pot afecta digitalizarea

Detalii:

- **Evolutia reglementarilor:** Modificarile legislative pot impune noi cerinte si obligatii care sa afecteze planurile de digitalizare.
- **Impact financiar si operational:** Necesitatea adaptarii la noile reglementari poate implica costuri suplimentare si modificari ale proceselor interne.

Strategii de abordare:

- **Monitorizare legislativa:** Urmărirea activa a schimbarilor legislative pentru a anticipa si planifica adaptarile necesare.
- **Consultanta juridica:** Colaborarea cu experti juridici pentru a asigura conformitatea cu reglementarile si pentru a minimiza impactul asupra operatiunilor.
- **Flexibilitate in planificare:** Dezvoltarea unei strategii de digitalizare care sa fie suficient de flexibila pentru a se adapta rapid la schimbarile legislative.

Capitol 8. Planificarea bugetara si resursele necesare

- ✓ **Buget alocat.** Avand in vedere importanta strategiei de digitalizare, bugetul poate include costuri pentru software, hardware, formare si consultanta etc.

Elemente de investitie	Categorie investitie	Denumire	UM	Cantitate	Pret unitar	Pret total
Infrastructura tehnologica	Echipamente	Laptop-uri	Buc	10	6000	60000
		Imprimante/Multifunctionale	Buc	2	15000	30000
		Telefoane	Buc	5	4000	20000
	Licente software	Licente	Buc	10	2500	25000



DIALOG SOCIAL

	Cloud	Cloud	Luna	12	1000	12000
	Software	Solutii CRM	Buc	1	25000	25000
Formare si training	Cursuri si training pentru angajati si membri privind utilizarea noilor tehnologii		Buc	15	800	12000
Dezvoltarea platformei online	Dezvoltarea platformei PTIR		Buc	1	98770	98770
Securitate cibernetica	Investitii in solutii de securitate (firewall, antivirus, criptare etc.)		Luna	12	100	1200
Promovare si marketing digital	Campanii de promovare online		Luna	12	2500	30000
TOTAL						313970

Capitol 9. Activitati ce vor fi implementate de PTIR pentru digitalizare

Strategia de digitalizare PTIR va avea in vedere urmatoarele actiuni si directii:

1. Dezvoltarea unei platforme digitale dedicate

Obiectiv

Crearea unei platforme online accesibile atat stakeholderilor principali interesati de informatiile despre PTIR, cat si membrilor PTIR care au nevoie de resurse si servicii suplimentare.

Functionalitati

- **Acces pentru membrii autentificati:** Oferirea de resurse si servicii suplimentare prin autentificare.



DIALOG SOCIAL

- **Facilitati interactive:**
 - Chat online pentru asistenta in timp real.
 - Formular de contact pentru intrebari si suport.
 - Buton de aderare pentru inscrierea rapida a noilor membri.
 - Optiunea de inscriere la evenimente organizate de PTIR.
- **Actualizari si noutati:** Sectiune dedicata noutatilor, proiectelor si evenimentelor.

Termen

Pana in decembrie 2024, cu actualizare continua pentru a raspunde nevoilor in schimbare ale membrilor.

Responsabil

Expert digitalizare

Pasi de implementare

1. **Analiza cerintelor si proiectarea platformei:** Consultarea cu stakeholderii pentru a defini cerintele si specificatiile platformei.
2. **Dezvoltarea platformei:** Colaborarea cu o echipa de dezvoltare software pentru implementarea functionalitatilor necesare.
3. **Testare si feedback:** Lansarea unei versiuni beta pentru testare si colectarea feedback-ului de la utilizatori.
4. **Lansare si intretinere:** Lansarea oficiala si asigurarea intretinerii si actualizarilor regulate.

Provocari posibile

- **Securitatea datelor:** Asigurarea unui nivel inalt de securitate pentru protectia informatiilor utilizatorilor.
- **Scalabilitate:** Dezvoltarea unei arhitecturi care sa poata gestiona cresterea numarului de utilizatori.

2. Implementarea unei platforme de gestionare a proiectelor

Obiectiv

Utilizarea unei platforme precum Asana pentru gestionarea eficienta a proiectelor si imbunatatirea colaborarii in echipa.

Functionalitati

- **Alocarea sarcinilor:** Distribuirea clara a responsabilitatilor in cadrul echipei.
- **Setarea termenelor limita:** Definirea clara a termenelor pentru fiecare sarcina.
- **Monitorizarea progresului:** Vizualizarea in timp real a stadiului fiecarui proiect.



Termen

Pana in decembrie 2024

Responsabil

Expert digitalizare

Pasi de implementare

1. **Selectarea platformei:** Evaluarea si alegerea celei mai potrivite solutii pentru nevoile PTIR.
2. **Configurarea initiala:** Setarea proiectelor si sarcinilor initiale in platforma.
3. **Instruirea echipei:** Organizarea de sesiuni de instruire pentru a familiariza echipa cu utilizarea platformei.
4. **Monitorizare si ajustare:** Evaluarea continua a utilizarii platformei si ajustarea proceselor dupa necesitate.

Provocari posibile

- **Rezistenta la schimbare:** Asigurarea unei tranzitii line prin instruirea adecvata a echipei.
- **Integrarea cu alte sisteme:** Asigurarea compatibilitatii platformei cu alte solutii IT utilizate de PTIR.

3. Intensificarea prezentei in social media

Obiectiv

Cresterea vizibilitatii PTIR si atragerea de noi membri prin utilizarea strategica a platformelor de social media.

Platforme vizate

- Facebook
- Instagram
- LinkedIn
- TikTok

Activitati

- **Promovarea proiectelor si evenimentelor:** Postari regulate despre initiativele PTIR.
- **Campanii de marketing digital:** Utilizarea SEO, PPC si marketing de continut pentru a atrage tineri antreprenori.
- **Interactiunea cu comunitatea:** Raspuns prompt la comentarii si mesaje pentru a mentine un dialog activ cu audienta.



DIALOG SOCIAL

Termen

Continua

Responsabil

Expert digitalizare

Pasi de implementare

1. **Analiza audientei:** Identificarea publicului tinta si a platformelor relevante pentru acesta.
2. **Dezvoltarea unei strategii de continut:** Crearea unui calendar de continut care sa includa postari diverse si interactive.
3. **Implementarea campaniilor:** Lansarea de campanii de marketing si monitorizarea rezultatelor.
4. **Analiza si ajustarea strategiei:** Evaluarea succesului campaniilor si ajustarea strategiilor pe baza feedback-ului si datelor colectate.

Provocari posibile

- **Schimarile de algoritmi:** Adaptarea rapida la modificarile algoritmilor platformelor de social media.
- **Managementul reputatiei:** Asigurarea unei imagini pozitive si gestionarea eficienta a comentariilor negative.

4. Organizarea de seminarii si workshop-uri online

Obiectiv

Educatia tinerilor antreprenori in domenii variate prin organizarea de seminarii, webinarii si cursuri online.

Platforme utilizate

- Zoom
- Teams
- Google Meet

Activitati

- **Sesiuni educative:** Organizarea de evenimente online pentru a oferi cunostinte si expertiza antreprenorilor.
- **Materiale video:** Crearea si distribuirea de materiale video educative pe platforma web a PTIR.

Termen

Continua, incepand din ianuarie 2025



Responsabil

Expert digitalizare/Responsabil marketing

Pasi de implementare

1. **Planificarea conținutului:** Identificarea subiectelor relevante și selectarea experților pentru fiecare sesiune.
2. **Organizarea evenimentelor:** Programarea și promovarea seminariilor și workshop-urilor online.
3. **Feedback și îmbunătățiri:** Colectarea feedback-ului de la participanți și ajustarea conținutului și formatului evenimentelor viitoare.

Provocari posibile

- **Angajamentul participanților:** Asigurarea participării active și interesului pe durata sesiunilor.
- **Probleme tehnice:** Gestionarea eventualelor probleme tehnice pentru a asigura o experiență de utilizare fără întreruperi.

5. Migrarea infrastructurii IT către cloud computing

Obiectiv

Asigurarea scalabilității și flexibilității infrastructurii IT prin utilizarea soluțiilor de cloud computing.

Beneficii

- **Scalabilitate:** Adaptarea rapidă la nevoile organizației prin extinderea sau reducerea resurselor IT.
- **Accesibilitate:** Permite accesul la resurse IT de oriunde și oricând, necesară doar o conexiune la internet.
- **Costuri reduse:** Optimizarea costurilor prin reducerea investițiilor inițiale în infrastructură.

Termen

Continuă, începând din ianuarie 2025

Responsabil

Expert digitalizare/Responsabil IT

Pasi de implementare

1. **Evaluarea nevoilor IT:** Identificarea cerințelor și a resurselor necesare pentru migrarea în cloud.



DIALOG SOCIAL

2. **Selectarea furnizorului de cloud:** Alegerea unui furnizor de servicii cloud care sa satisfaca nevoile PTIR.
3. **Migrarea datelor si aplicatiilor:** Transferul treptat al datelor si aplicatiilor pe platforma cloud.
4. **Testare si optimizare:** Asigurarea functionarii corecte si optimizarea utilizarii resurselor cloud.

Provocari posibile

- **Securitatea datelor:** Implementarea masurilor necesare pentru protejarea datelor sensibile.
- **Continuitatea operatiunilor:** Asigurarea unei tranzitii fluide fara intreruperi in activitatile zilnice.

6. Integrarea unui sistem CRM

Obiectiv

Imbunatatirea gestionarii relatiilor cu membrii si a eficientei comunicarii prin integrarea unui sistem CRM.

Functionalitati si beneficii

- **Gestionarea relatiilor cu membrii:** Centralizarea informatiilor si personalizarea comunicarii.
- **Automatizarea marketingului:** Trimiterea automata de emailuri si newslettere personalizate.
- **Organizarea evenimentelor:** Gestionarea eficienta a invitatilor si inscrierilor la evenimente.
- **Suport si asistenta:** Centralizarea solicitarilor de suport si asigurarea unui raspuns rapid si eficient.
- **Integrarea cu alte sisteme:** Crearea unui ecosistem integrat prin conectarea CRM-ului cu alte platforme utilizate.

Termen

Continua, incepand din ianuarie 2025

Responsabil

Expert digitalizare/Responsabil IT

Pasi de implementare

1. **Evaluarea necesitatilor CRM:** Determinarea functionalitatilor si beneficiilor dorite.



DIALOG SOCIAL

2. **Selectarea soluției CRM:** Alegerea unei platforme CRM care să îndeplinească cerințele PTIR.
3. **Implementarea și configurarea CRM:** Configurarea sistemului pentru a răspunde nevoilor organizației.
4. **Instruirea personalului:** Asigurarea ca toți utilizatorii sunt instruiți corespunzător pentru a folosi CRM-ul eficient.

Provocări posibile

- **Adoptarea CRM-ului:** Incurajarea utilizării active a sistemului de către toți membrii echipei.
- **Integrarea sistemelor:** Asigurarea compatibilității și interoperabilității cu alte soluții IT.

Capitol 10. Monitorizare și evaluare

Monitorizarea și evaluarea sunt esențiale pentru asigurarea succesului implementării strategiei de digitalizare. Aceste procese permit nu doar verificarea progresului și ajustarea planului conform nevoilor, ci și îmbunătățirea constantă a inițiativelor implementate.

10.1. Începerea implementării activităților conform planului stabilit

Înainte de implementare, este esențial să ne asigurăm că toate resursele necesare sunt disponibile și că echipa este pregătită să înceapă. Implementarea ar trebui să fie etapizată, urmărindu-se planul stabilit pentru a facilita un start organizat și eficient.

- **Alocarea resurselor:** Verificarea disponibilității resurselor necesare (umane, financiare, tehnologice).
- **Stabilirea priorităților:** Ordinea în care activitățile vor fi implementate pe baza importanței și interdependențelor.
- **Instruirea echipei:** Asigurarea că echipa este bine pregătită și informată despre sarcinile care urmează a fi realizate.



10.2. Urmărirea progresului în timp real și ajustarea planului dacă este necesar

Implementarea trebuie să fie un proces dinamic, cu posibilitatea de a ajusta planul atunci când este necesar.

- **Instrumente de monitorizare:** Utilizarea platformelor digitale și a software-urilor de management de proiect pentru urmărirea progresului.
- **Ajustări și intervenții rapide:** Capacitatea de a reacționa rapid la schimbări sau probleme neașteptate, revizuiind planul pentru a răspunde eficient acestor situații.

10.3. Urmărirea indicatorilor de performanță

Indicatorii de performanță sunt esențiali pentru a măsura succesul implementării strategiei.

- **Definirea indicatorilor:** Stabilirea unor indicatori clari și măsurabili, precum numărul de membri noi, rata de participare la evenimente, feedback-ul utilizatorilor etc.
- **Colectarea datelor:** Utilizarea de instrumente adecvate pentru a colecta datele necesare monitorizării indicatorilor.

10.4. Utilizarea instrumentelor de analiză pentru a colecta și analiza datele relevante

Instrumentele de analiză permit o înțelegere mai profundă a datelor colectate și ajută la identificarea tendințelor și a problemelor potențiale.

- **Selectarea instrumentelor:** Alegerea unor instrumente care să ofere o analiză detaliată și relevantă.
- **Integrarea datelor:** Colectarea datelor din diferite surse și integrarea acestora pentru a obține o imagine completă.

10.5. Crearea de rapoarte periodice pentru a evalua progresul și a identifica eventualele probleme

Rapoartele periodice sunt esențiale pentru a evalua progresul și pentru a comunica rezultatele către toate părțile interesate.

- **Frecvența rapoartelor:** Stabilirea unor intervale clare la care rapoartele vor fi generate și distribuite.
- **Structura rapoartelor:** Include secțiuni precum progresul atins, problemele întâmpinate, soluții propuse și obiectivele viitoare.



10.6. Solicitarea feedback-ului de la membrii PTIR si utilizatorii platformei

Feedback-ul este crucial pentru a intelege perceptiile si nevoile utilizatorilor si pentru a imbunatati continuu strategia.

- **Metode de colectare a feedback-ului:** Sondaje, interviuri, sesiuni de focus grup.
- **Analiza feedback-ului:** Identificarea tendintelor si a zonelor de imbunatatire pe baza feedback-ului primit.

10.7. Ajustarea si optimizarea activitatilor pe baza feedback-ului primit

Pe baza feedback-ului, strategia si activitatile trebuie optimizate pentru a imbunatati rezultatele si a raspunde mai bine nevoilor utilizatorilor.

- **Planuri de actiune:** Elaborarea de planuri detaliate pentru a adresa feedback-ul si pentru a implementa schimbarile necesare.
- **Monitorizarea impactului:** Evaluarea modului in care ajustarile realizate influenteaza performanta generala.

10.8. Organizarea de reuniuni periodice pentru a discuta progresul si a rezolva eventualele probleme

Reuniunile regulate permit echipei sa discute progresul si sa rezolve rapid orice probleme aparute.

- **Programarea reuniunilor:** Stabilirea unor intervale regulate pentru intalniri (saptamanale, lunare).
- **Agenda reuniunilor:** Crearea unei agende clare care sa includa subiectele de discutie relevante pentru progresul proiectului.