



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



DIALOG SOCIAL

ID MySMIS: 304233

Titlul proiectului: “Consolidarea dialogului social în sectorul construcțiilor de mașini și construcțiilor metalice”

Beneficiar: PATRONATUL TINERILOR ÎNTRERINZĂTORI DIN ROMÂNIA

Partener: SINDICATUL LIBER MASSA

PROCEDURĂ DE CONSILIERE ȘI INFORMARE ȘI ASISTENȚĂ

Aplicată în cadrul proiectului

“Consolidarea dialogului social în sectorul construcțiilor de mașini și construcțiilor metalice”



SINDICATUL MASSA



DIALOG SOCIAL

DEFINIȚII:

Procedură – prezentarea în scris a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor și instrumentelor de lucru stabilite și a regulilor aplicate necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

Consiliere – modalitate complexă de interacțiune între expert și membrii grupului țintă/ membrii PTIR/ membrii Sindicatului Liber Massa (desfășurată la nivel de grup și/sau individual), prin care se stabilește o relație unică de comunicare în vederea oferirii de sprijin personalizat în soluționarea problemelor/aspectelor specifice cu privire la legislație, strategii de resurse umane sau orice alt subiect de interes comun.

Informare – presupune furnizarea de informații cu privire la modificările legislative relevante pentru mediul de afaceri și piața muncii (modificări ale Codului Muncii, reglementări fiscal și acte normative relevante), analize tematice periodice cu privire la evoluția pieței muncii, inclusiv tendințe de recrutare, rate de șomaj, cererea de competențe și schimbări în comportamentul angajatorilor și al angajaților, date statistice relevante despre piața muncii, inclusiv salarii medii, cerințe de calificare și posibilități de angajare.

Asistență – presupune oferirea unui pachet de proceduri pentru organizarea și desfășurarea negocierilor colective, pachet ce va putea fi oferit reprezentantului salariaților sau angajatorului, pentru negocierile colective la nivel de unitate. Pachetul va fi oferit și explicat individual fiecărei părți interesate și va fi adaptat și personalizat pentru fiecare beneficiar în parte în funcție de nevoile și așteptările fiecăruia.

A. Prezentarea proiectului

Prezenta procedură a fost elaborată în cadrul proiectului cu titlul “Consolidarea dialogului social în sectorul construcțiilor de mașini și construcțiilor metalice”, finanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, având ID-ul MySMIS: 304233, implementat de Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România (PTIR), în parteneriat cu Sindicatul Liber MASSA (MASSA)

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă îmbunătățirea și modernizarea dialogului social din România, cu accent pe sectorul construcțiilor de mașini și construcțiilor metalice prin consolidarea capacității Patronatului Tinerilor Întreprinzători din România și a Sindicatului Liber Massa în negocierile colective.



SINDICATUL MASSA



Beneficiarul proiectului este Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, iar **partenerul** este Sindicatul Liber Massa.

B. Descrierea grupului tinta

În cadrul prezentului proiect, grupul țintă este reprezentat atât de organizații, cât și de persoane fizice, așa cum este definit în GSCS.

Prima categorie de grup țintă, respectiv organizațiile ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului sunt PTIR și Sindicatul Liber Massa. PTIR este o organizație patronală cu personalitate juridică proprie, definită în conformitate cu prevederile Legii nr.367/2022 privind dialogul social, afiliată la o confederație patronală reprezentativă la nivel național (CNIPMMR). Sindicatul Liber Massa este o organizație sindicală cu personalitate juridică proprie definite în conformitate cu prevederile Legii nr.367/2022 privind dialogul social.

A doua categorie de GT al proiectului este reprezentat de persoane fizice, respectiv personalul angajat, membri și persoanele numite sau alese în structurile de conducere ale celor 2 organizații sprijinite (PTIR și Sindicatul Liber Massa). Pentru a fi incluse în GT al proiectului, persoanele fizice vor îndeplini următoarele criterii:

- Vor avea domiciliul/reședința în una din regiunile mai puțin dezvoltate sau în regiunea B-IF;
- Vor avea vârsta minimă de 18 ani;
- Vor avea calitatea de personal angajat, membru sau persoană numită sau aleasă în structurile de conducere ale celor 2 organizații.

Pentru a facilita selecția GT se au în vedere două planuri de acțiune:

1. se va realiza informarea reprezentanților PTIR și ai Sindicatului Liber Massa cu privire la oportunitatea de participare la activitățile proiectului.
2. persoanele atrase ca urmare a activității de informare vor putea fi înregistrate în GT al proiectului

De asemenea, ținând cont de faptul că GT al proiectului este reprezentat de personalul și membri ai PTIR și ai Sindicatului Liber Massa, principala motivație a acestuia de a participa la activitățile proiectului rezidă în faptul că acesta propune soluții concrete pentru consolidarea celor 2 organizații și implicarea acestora în dialogul social și în negocierile colective, cu o atenție sporită acordată sectorului construcțiilor de mașini și construcțiilor metalice. În plus, activitățile proiectului sunt planificate a fi realizate într-un mod interactiv, cu feedback și implicarea continuă a membrilor GT, astfel încât acesta să-și mențină motivația pe întreaga durată a proiectului.



DIALOG SOCIAL

C. Informarea și consilierea

Serviciile de informare vizează realizarea și transmiterea către membri PTIR și ai Sindicatului Liber Massa a unor materiale de informare privind:

- modificări legislative relevante pentru mediul de afaceri și piața muncii (poate include modificări ale Codului Muncii, reglementări fiscal și acte normative relevante)
- analize tematice periodice cu privire la evoluția pieței muncii, inclusiv tendințe de recrutare, rate de șomaj, cererea de competențe și schimbări în comportamentul angajatorilor și al angajaților.
- Date și statistici relevante despre piața muncii, inclusiv salarii medii, cerințe de calificare și posibilități de angajare.

Materialele transmise vor conține informații care vizează direct sectorul construcțiilor de mașini și construcțiilor metalice sau unele generale la nivel national, dar care au impact în acest sector.

Informările vor fi transmise membrilor pe mail și vor fi sintetizate, astfel încât să fie parcurse relative ușor. Suplimentar, PTIR va publica aceste materiale pe platforma digitala creata în cadrul proiectului, în secțiunea dedicate membrilor. Membrii interesați de mai multe detalii și informații extinse vor putea solicita programarea unor ședințe de informare și consiliere.

Pe lângă organizarea unor ședințe individuale de informare și consiliere, vor fi organizate cu frecvență semestrială, în total minim 4 ședințe de informare și consiliere de grup, cu 5-7 participanți la fiecare dintre acestea. Am ales organizarea acestor ședințe în grupuri mai mici pentru a discuta subiecte specific membrilor participanți și pentru a găsi soluții la problemele lor punctuale. Ședințele vor fi orientate către discuții specifice cu privire la legislație, strategii de resurse umane sau orice alt subiect de interes comun. La ședințele de grup vor fi invitați și experți în domeniul legislației muncii sau a relațiilor de muncă pentru a oferi consiliere și răspunsuri la întrebările membrilor.

Metodologia de implementare a serviciilor de informare vizează parcurgerea următorilor pași:

1. Identificarea temelor și subiectelor care vor fi abordate în cadrul materialelor de informare. În principal acestea vor fi identificate în funcție de modificările legislative și apariția datelor și statisticilor relevante pe piața muncii.
2. Realizarea unor materiale de informare care să conțină informații sintetizate astfel încât acestea să fie cât mai attractive și ușor de parcurs.
3. Transmiterea materialelor de informare către membrii PTIR și ai Sindicatului Liber Massa, acestea fiind transmise cu o frecvență lunară.



SINDICATUL MASSA



DIALOG SOCIAL

Metodologia de implementare a serviciilor de consiliere și informare vizează parcurgerea următorilor pași:

1. Identificarea temelor și subiectelor de interes pentru potențialii participanți la ședințele individuale și/sau de grup.
2. Realizarea unor materiale de informare pentru ședințele individuale și/sau de grup, în funcție de interesul membrilor participanți.
3. Stabilirea datei, orei și locului de desfășurare a ședinței. În principal acestea se vor desfășura în format fizic la sediul PTIR sau a Sindicatului Liber Massa sau online.
4. Invitarea unor experți în domeniul ce va fi abordat în cadrul ședințelor.
5. Organizarea logistică a ședinței de consiliere și informare.
6. Furnizarea efectivă a serviciului de consiliere și informare.

Beneficii ale consilierii și informării:

Informarea cu privire la modificările legislative contribuie la crearea unui mediu de lucru legal și etic, la reducerea riscului de litigii și la îmbunătățirea relațiilor de muncă. Câteva dintre principalele avantaje ale informării legislative sunt:

- Conformitatea legală
 - Respectarea legislației
 - Adaptarea la schimbări legislative
- Reducerea riscului de litigii
 - Prevenirea disputelor legale
 - Gestionarea eficientă a conflictelor
- Îmbunătățirea relațiilor de muncă
 - Transparență și echitate
 - Claritate în drepturi și obligații
- Eficiența operațională
 - Proceduri și politici clare
 - Decizii informate
- Protecția drepturilor angajaților
 - Siguranță și sănătate la locul de muncă
 - Egalitatea de șanse și non-discriminare
- Responsabilitate socială și etică
 - Reputația organizației
 - Responsabilitate socială
- Creșterea competitivității



SINDICATUL MASSA



DIALOG SOCIAL

- Atracția și retenția talentelor
- Avantaj competitiv
- Dezvoltare continua
 - Training și dezvoltare profesională

Principiile care stau la baza exercitării activității de consiliere și informare:

Exercitarea activității de consiliere și informare, în special pentru negocierile colective, se bazează pe o serie de principii fundamentale care asigură un process echitabil, transparent și eficient.

- ✓ Transparență: - Acces la informații; - Deschiderea comunicării
- ✓ Neutralitate: - Imparțialitate; - Obiectivitate
- ✓ Confidențialitate: - Protecția informațiilor; - Respectarea intimității
- ✓ Respect și demnitate: - Tratarea echitabilă; Non-discriminare
- ✓ Bunăcredință: - Angajament real; - Intenții oneste
- ✓ Colaborare: - Spirit de echipă; - Rezolvarea problemelor
- ✓ Eficiență: - Optimizarea resurselor; - Rezultate tangibile
- ✓ Legalitate: - Respectarea legii; - Consiliere juridică
- ✓ Flexibilitate: - Adaptabilitate; - Inovație
- ✓ Responsabilitate: - Îndeplinirea angajamentelor; - Evaluare și monitorizare

D. ASISTENTA

Serviciile de asistență dedicate membrilor PTIR și ai Sindicatului Liber Massa constau în oferirea unui pachet integral de proceduri pentru organizarea și desfășurarea negocierilor colective. În funcție de categoria de membri interesați va putea fi oferit un pachet pentru reprezentantul salariaților sau pachet pentru angajator, pentru negocierile colective la nivel de unitate. Pe lângă acest pachet de proceduri ce va fi oferit și explicat individual fiecărei părți interesate, va fi oferită asistență de-alungul procesului de negociere colectivă la nivel de unitate. Pachetul de proceduri va fi adaptat și personalizat pentru fiecare beneficiar în parte în funcție de nevoile și așteptările fiecăruia.



SINDICATUL MASSA



DIALOG SOCIAL

Relevanța pentru serviciile de asistență este semnificativă, întrucât nici membrii sindicatului și nici ai patronatului nu sunt familiarizați cu negocierile colective și nu cunosc pașii și procedurile pentru realizarea acestora.

Metodologia de implementare a acestor servicii vizează parcurgerea următorilor pași:

1. **Solicitarea** din partea membrilor de servicii de asistență în negociere colectivă la nivel de unitate – printr-o cerere ce va fi transmisă pe adresa de email și/sau în format fizic;
2. **Planificarea** întâlnirilor pentru serviciile de asistență, în funcție de disponibilitatea părților implicate – părțile decid de comun acord data, ora și locul unde va avea loc întâlnirea;
3. **Identificarea nevoilor și așteptărilor.** Se va efectua o evaluare detaliată a nevoilor și așteptărilor fiecărui beneficiar (reprezentanții salariaților și angajatorii) – în prealabil beneficiarii vor fi contactați pentru a identifica subiectele de discuție, precum și așteptările pe care le au pentru întâlnirea ce va avea loc.
4. **Verificarea contractului colectiv de muncă în vigoare** și a clauzelor acestuia, dacă există – în prealabil, se vor verifica clauzele contractului colectiv de muncă în vigoare și se vor redacta clauzele ce se doresc a fi modificate, pentru a fi discutate în cadrul întâlnirii.
5. **Solicitarea și analiza documentelor financiare ale entității**, cum ar fi bilanțul contabil, cont de profit și pierderi, situație de comenzi, planificare de comenzi, contract – acestea vor fi analizate în prealabil, pentru a fi puse în discuție în cadrul întâlnirii.
6. **Personalizarea pachetului de proceduri.** În baza verificărilor efectuate și a nevoilor și așteptărilor, se va personaliza pachetul de proceduri pentru fiecare beneficiar.
7. Fiecare beneficiar va primi **asistență și explicații detaliate** cu privire la pachetul de proceduri personalizate. Acest pas este crucial pentru a asigura înțelegerea completă a procesului de negociere colectivă și a procedurilor specifice.
8. **Asistență pe toata durata procesului de negociere colectivă**, care poate include răspunsuri la întrebări și, în unele cazuri, asistență directă în timpul negocierilor – beneficiarii vor trimite solicitări de asistență în cadrul procesului de negociere colectivă.

Această metodologie oferă un cadru solid pentru implementarea cu succes a serviciilor de asistență în negocierile colective, asigurând că nevoile și așteptările fiecărui beneficiar sunt îndeplinite în mod personalizat și eficient. Este important ca toate părțile să fie implicate activ în proces și să ofere feedback continuu pentru a asigura o abordare cât mai eficientă și adaptată la specificul fiecărui beneficiar.



DIALOG SOCIAL

Beneficii ale asistenței

Asistența pentru organizarea și desfășurarea negocierilor colective aduce numeroase avantaje pentru toate părțile implicate. Aceasta contribuie la un proces de negociere mai structurat, eficient și echitabil, îmbunătățind în final relațiile de muncă și rezultatele negocierilor. Iată câteva dintre principalele beneficii:

- Eficientizarea procesului de negociere:
 - Planificare și structurare
 - Coordonare eficientă
- Îmbunătățirea comunicării:
 - Facilitarea dialogului
 - Clarificarea termenilor
- Expertiză și cunoștințe specializate
 - Cunoștințe juridice și de specialitate
 - Analiza și strategia
- Reducerea riscului de conflicte și greve
 - Prevenirea disputelor
 - Rezolvarea amiabilă a disputelor
- Asigurarea conformității legale
 - Respectarea legislației
 - Documentare corectă
- Îmbunătățirea relațiilor de muncă
 - Construirea încrederii
 - Atmosferă de cooperare
- Optimizarea condițiilor de muncă și a pachetelor de beneficii
 - Negocierea beneficiilor
 - Adaptarea la nevoi
- Economisirea timpului și resurselor:
 - Eficiență operațională
 - Reducerea costurilor
- Sustenabilitate pe termen lung:
 - Acorduri durabile
 - Adaptabilitate



D. Consilierea și informarea în cadrul proiectului

Membrii grupului tinta, precum si mebrii PTIR si ai Sindicatului Liber Massa, vor putea beneficia de servicii gratuite de informare și consiliere, scopul acestor actiuni fiind promovarea dialogului social și a recrutării de noi membri pentru întărirea dialogului social.

Membrii interesați de mai multe detalii și informații extinse vor putea solicita programarea unor ședințe de informare și consiliere. Acestea se vor organiza la cererea părților interesate.

Pe lângă organizarea unor ședințe individuale de informare și consiliere, vor fi organizate cu **frecvență semestrială (2 ori/an)**, în total **4 ședințe de informare și consiliere de grup**, cu **5-7 participanți** la fiecare dintre acestea. Ședințele vor fi orientate către discuții specifice cu privire la legislație, strategii de resurse umane sau orice alt subiect de interes comun. La ședințele de grup vor fi invitați și experți în domeniul legislației muncii sau a relațiilor de muncă pentru a oferi consiliere și răspunsuri la întrebările membrilor.

Ședințele de **informare si consiliere individuală** vor avea o durată între **90 si 180 de minute**, și de **grup** (max. 5-7 persoane) cu o durată de **90-120 minute**, în cadrul cărora vor avea loc discuții specifice cu privire la legislație și orice alt subiect de interes comun.

În situația în care membrul sau expertul negocieri colective dorește să realizeze și alte ședințe decât cele minimale se poate proceda la acest lucru.

Ședința de informare și consiliere de grup – (durata recomandată: 90-120 minute)

Grup: 5-7 persoane

Completarea foii de prezență (vezi format cadru anexa 1)	Durata: 5 minute
Prezentare cadru desfășurare si proiect Prezentarea proiectului “Consolidarea dialogului social în sectorul construcțiilor de mașini și construcțiilor metalice”, oferta de consiliere gratuită .	Durata: 15 minute
Sesiune de informare despre modificările legislative pentru mediul de afaceri și piața muncii	Durata: 20 minute
Informare si consilierea cu privire la: 1. Identificarea temelor și subiectelor de interes 2. Parcurgerea materialelor informative, în funcție de interesul membrilor participanți 3. Prezentarea subiectelor de interes de către experții invitați să participe	Durata: 60 minute



DIALOG SOCIAL

4. Întrebări și răspunsuri	
Completarea fișei de informare și consiliere pentru ședința de grup și centralizarea documentelor într-un dosar.	Durata: 10 minute

Ședința de consiliere individuală – (durata: 90/180 minute)

Prezentare cadru desfășurare și proiect Prezentarea proiectului “Consolidarea dialogului social în sectorul construcțiilor de mașini și construcțiilor metalice”, oferta de consiliere gratuită .	Durata: 10 minute
Sesiune de informare despre modificările legislative pentru mediul de afaceri și piața muncii	Durata: 15 minute
Informare și consilierea cu privire la: 1. Temele și subiectele de interes 2. Parcurgerea materialelor informative, în funcție de interesul membrilor participanți 3. Prezentarea subiectelor de interes de către experții invitați să participe 4. Întrebări și răspunsuri	Durata: 60 minute
Completarea fișei de informare și consiliere pentru ședința individuală	Durata: 5 minute

Finalizarea ședințelor de informare și consiliere

Pentru fiecare ședință de informare și consiliere individuală și/sau de grup va fi întocmit un dosar de informare și consiliere care va conține lista de prezenta și o fișă de informare și consiliere individuală / de grup.



DIALOG SOCIAL

Anexa 1

**LISTĂ DE PREZENȚĂ
INFORMARE SI CONSILIERE**

Data:

Loc de desfășurare:

Tipul întâlnirii: ☐ Sesiune de informare și consiliere individuală

☐ Sesiune de informare și consiliere de grup

Participanți

Nr crt	Nume si prenume	CNP	E-mail	Telefon	Semnătura
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					





DIALOG SOCIAL

Anexa 2

Fisa de informare si consiliere individuala

Expert negocieri colective:

DATA:; **ORA** de la.....pana la.....

TIMPUL alocat ședinței de informare si consiliere (nr. de minute).....

NUMELE ȘI PRENUMELE:

Compania pe care o reprezinta:.....

Este membru PTIR sau al Sindicatului Liber Massa?

☐ Da ☐ Nu

În urma informarii si consilierii membrul:

- A fost informat despre modificările legislative relevante pentru mediul de afaceri și piața muncii
- A primit o analiză despre evoluția pieței muncii, inclusiv tendințe de recrutare, rate de șomaj, cererea de competențe și schimbări în comportamentul angajatorilor și angajaților.
- A primit date și statistici relevante despre piața muncii, inclusiv salarii medii, cerințe de calificare și posibilități de angajare.
- A primit răspunsuri la întrebările legate de următoarele subiecte relevante și de interes pentru el:

Expert negocieri colective

Semnătura:.....

Membru

Semnătura:.....



SINDICATUL MASSA



DIALOG SOCIAL

Anexa 3

Fișa de informare și consiliere de grup

Expert negocieri colective:

DATA:; **ORA** de la.....pana la.....

TIMPUL alocat ședinței de grup (nr. de minute).....

NUMĂR PARTICIPANȚI:

În urma informării și consilierii, membrii:

- Au fost informați despre modificările legislative relevante pentru mediul de afaceri și piața muncii
- Au primit o analiză cu privire la evoluția pieței muncii, inclusiv tendințe de recrutare, rate de șomaj, cererea de competențe și schimbări în comportamentul angajatorilor și angajaților.
- Au primit date și statistici relevante despre piața muncii, inclusiv salarii medii, cerințe de calificare și posibilități de angajare.
- Au discutat despre următoarele subiecte relevante și de interes:

Expert negocieri colective

Semnătura:.....



DIALOG SOCIAL

Anexa 4

Fisa de asistenta

Expert negocieri colective:.....

DATA:; **ORA** de la.....pana la.....

TIMPUL alocat ședinței de asistenta (nr. de minute).....

NUMELE ȘI PRENUMELE:

Compania pe care o reprezinta:.....

Este membru PTIR sau al Sindicatului Liber Massa?

☐ Da ☐ Nu

În cadrul sedintei de asistenta au fost realizate urmatoarele:

-
-
-
-
-
-

Expert negocieri colective

Semnătura:.....

Membru

Semnătura:.....



SINDICATUL MASSA